



# FONDAZIONE "GABRIELE CASTELLINI"

## SCUOLA D'ARTI E MESTIERI

### Centro di Istruzione e Formazione Professionale

DAL 1883

AI GENITORI DEGLI STUDENTI

#### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N.196/2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679, PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE

Gentili Genitori,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 – "GDPR", il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della Vostra famiglia sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Vi forniamo quindi le seguenti informazioni che Vi consentono di capire meglio come e perché vengono raccolti i dati e quali sono i Vostri diritti.

#### FINALITA'

Nel corso del rapporto con la Fondazione G. Castellini, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola al fine di erogare il percorso formativo richiesto e adempiere agli obblighi amministrativi ad esso strumentali, così come definiti dalla normativa vigente nazionale e regionale.

In ogni caso saranno trattati solo ed esclusivamente per le finalità proprie della scuola, anche se raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche e/o presso altre Amministrazioni dello Stato (es. Regioni, Enti locali, altri Enti e gestori con cui la scuola potrebbe cooperare in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa).

#### CONSERVAZIONE

Ai sensi della normativa di riferimento in materia di conservazione, i dati saranno conservati fino al termine del percorso formativo e per termini maggiori se previsti da specifica normativa nazionale o regionale.

#### CONFERIMENTO DEI DATI

I dati personali necessari per lo svolgimento delle finalità istituzionali della scuola riguarderanno sia gli alunni che i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale.

I dati sono conferiti direttamente dall'alunno e/o dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, oppure acquisiti MIUR in fase di preiscrizione, oppure, nel caso di trasferimenti, sono acquisiti dalla scuola di provenienza.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento di tali dati determina il non perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire l'erogazione del percorso formativo richiesto).

L'acquisizione e il trattamento dei dati forniti dell'allievo e dei componenti della famiglia (es. dati anagrafici, dati attinenti lo stato di famiglia, dati attinenti le convinzioni religiose, titoli di studio, professione, dati sanitari e certificazioni medico-specialistiche, dati di contatto, recapiti), avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue (riammissione a scuola dopo assenza, certificati medici e dichiarazioni sullo stato di salute o su motivi





# FONDAZIONE "GABRIELE CASTELLINI"

## SCUOLA D'ARTI E MESTIERI

### Centro di Istruzione e Formazione Professionale

DAL 1883

familiari di natura sensibile, ammissione ad esami suppletivi per assenza o impedimento – comprese registrazioni su registri o database, gestione di infortuni avvenuti in connessione con la scuola, esonero da educazione fisica, scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica).

I dati personali definiti come 'dati particolari' dal GDPR saranno trattati dal personale della Scuola, da collaboratori e terze parti appositamente incaricati, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità del trattamento.

Ferma restando la tutela alla riservatezza dell'alunno di cui all'art.2, comma 2, del D.P.R. 249/98, per talune azioni, attivabili soltanto su domanda individuale (es. orientamento, ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.), potrà essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati.

In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale alla presente informativa.

#### COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali non saranno soggetti a diffusione, ad eccezione della pubblicazione degli esiti scolastici degli alunni che potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della Scuola, in conformità e nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ATS, INAIL, Comune, Provincia, Regione, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di Polizia) oltre che ad altri istituti scolastici, per adempiere a vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per la Scuola (in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico e di tutela della salute, giudiziario, collocamento lavorativo).

I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi alla Scuola quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc), consulenti esterni (docenti, tutor, medico del lavoro, etc.) nonché a imprese che ospiteranno gli alunni in occasione di tirocini formativi o periodi di alternanza scuola-lavoro.

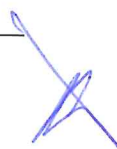
Si fa, inoltre, presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel piano dell'offerta formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o e all'interno di materiale promozionale della Scuola, vengano effettuate durante l'anno foto di classe, vengano effettuate riprese, da parte della Scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale le suddette immagini e video resteranno visibili solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati.

Per tali attività sarà richiesto specifico consenso.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni e/o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati, è possibile rivolgersi alla Segreteria della Scuola.

#### TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

Alcuni dati anagrafici e di contatto (nome e cognome, indirizzo, mail, numero telefonico) potranno essere oggetto di trasferimento in Paesi extra UE in ragione degli strumenti di comunicazione informatica (es. posta elettronica) da noi utilizzati, laddove gli stessi risiedano su server situati fuori dal territorio della UE, in questo caso le imprese assicureranno il trattamento nel rispetto del Regolamento GDPR.







# FONDAZIONE "GABRIELE CASTELLINI"

## SCUOLA D'ARTI E MESTIERI

### Centro di Istruzione e Formazione Professionale

DAL 1883

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Voi e vostro figlio avete diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che vi riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Avete diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

Avete diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- copia dei dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico.

Avete diritto di opporvi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che vi riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che vi riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Avete, infine, il diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo in caso di trattamento non lecito o in modo non conforme alla normativa vigente e alla presente informativa: Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 ROMA - mail: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Castellini, Como (CO), via Sirtori, 10 mail [privacy@scuolacastellini.it](mailto:privacy@scuolacastellini.it).



IL DIRETTORE  
Arch. Fabio Giunco

